

ขั้นตอนการพิมพ์แบบฟอร์มเงินกู้สามัญ

1. “แบบคำขอกู้เงินสามัญ” พิมพ์หน้าและหลังอยู่ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 1 ฉบับ
2. “หนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญ” พิมพ์หน้าและหลังอยู่ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 1 ฉบับ
3. “หนังสือค้ำประกันสำหรับเงินกู้สามัญ” พิมพ์หน้าและหลังอยู่ในแผ่นเดียวกัน จำนวน 1 ฉบับ
4. “หนังสือยินยอมให้หนักหนี้สินจากเงินเดือน หรือเงินเบี้ยหวัด หรือเงินบำเหน็จบำนาญ” พิมพ์ จำนวน 2 ฉบับ
5. “หนังสือภาระจำยอม” ให้พิมพ์ จำนวน 1 ฉบับ

เอกสารประกอบ (พร้อมรับรองสำเนา)

ผู้กู้

1. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรลูกจ้างประจำ
(สามี/ภรรยา) (ถ้าไม่ใช่ราชการหรือลูกจ้าง ทบ. ให้ใช้บัตรประชาชน)
2. สำเนาทะเบียนบ้าน (สามี/ภรรยา)
3. สำเนาบัญชีธนาคารทหารไทย (ปรับสมุดรายการหน้าสุดท้ายให้เป็นปัจจุบัน)
4. สำเนาทะเบียนสมรส
5. สลิปเงินเดือน
6. สำเนาใบรับรองการเปลี่ยนชื่อ/สกุล (ถ้ามี)

ผู้ค้ำ

1. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ
(สามี/ภรรยา) (ถ้าไม่ใช่ราชการหรือลูกจ้าง ทบ. ให้ใช้บัตรประชาชน)
2. สำเนาทะเบียนบ้าน (สามี/ภรรยา)
3. สำเนาทะเบียนสมรส
4. สำเนาใบรับรองการเปลี่ยนชื่อ/สกุล (ถ้ามี)
5. หากไม่มี สามี/ภรรยา ให้ทำหนังสือรับรองโสด

- หมายเหตุ**
1. ถ้ายังไม่แต่งงานให้ทำหนังสือรับรองโสด โดย น.สัญญาบัตร ระดับ ผบ.ร้อย ขึ้นไป เป็นผู้รับรอง
 2. ผู้ค้ำประกัน 1 คน สามารถค้ำประกันได้ 4 คน เท่านั้น
 3. ช่องพยาน 2 คน ในสัญญาเงินกู้ และสัญญาค้ำประกัน (ต้องเป็น ผงก.หน่วย และ นสก.หน่วย หรือ ผอ.1 เท่านั้น)

รับที่...../.....
วันที่...../...../.....
เวลา.....น.

อนุมัติ
จำนวนเงิน.....บาท
.....
(คณะกรรมการเงินกู้)

หนังสือเงินกู้ที่...../.....
วันที่...../...../.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอกู้เงินสามัญ

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์กองทัพภาคที่ 2 จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี
เลขประจำตัวประชาชน - เป็น ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
 ลูกจ้างประจำ อื่นๆ.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง เดือนละ.....บาท
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญ เพื่อโปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงิน จำนวน.....บาท (.....)
โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงเหตุผลแห่งการกู้โดยชัดเจน).....

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอเสนอผู้ค้ำประกันดังต่อไปนี้คือ

ลำดับที่	ชื่อ	สมาชิก เลขทะเบียนที่	ทำงานประจำใน ตำแหน่งและสังกัด	เงินเดือน/ ค่าจ้าง	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
1					
2					
3					
4					

ข้อ 3. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอชำระคืนต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนแบบ

- ต้นเงินเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย จำนวน.....งวด
 ต้นเงินและดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท จำนวน.....งวด

ข้อ 4. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 5. ในการขอกู้เงินครั้งนี้ คู่สมรสของข้าพเจ้า (ถ้ามี) ได้ตกลงที่จะทำหนังสือยินยอมให้ไว้เป็นหลักฐานตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้เงิน
(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็น และตามที่ได้สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็นดังนี้

- (1) ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งเงินกู้ซึ่งชี้แจงไว้ในคำขอกู้เงินนี้ เป็นความจริงหรือไม่เป็นความจริง
- จริง ไม่จริง
- (2) ในปัจจุบันนี้ผู้ขอกู้เงินอยู่ในระหว่างการสอบสวนหรือต้องโทษทางวินัยหรือจะขอลาออกจากงานประจำหรือไม่ ?
- มี ไม่มี
- (3) ผู้ขอกู้เงินมีรายได้พอที่จะชำระหนี้เงินกู้ตามที่ขอกู้หรือไม่ ?
- มี ไม่มี

ลายมือชื่อ.....ตำแหน่ง.....
(.....)

(รายการต่อไปนี้ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์กรอกเอง)

รายการเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้ขอกู้เงิน

เงินได้ รายเดือน (บาท)	เงินค้ำหุ้น (บาท)	จำกัด วงเงินกู้ (บาท)	ต้นเงินกู้คงเหลือ						วงเงินกู้ คงเหลือ(บาท)	
			สามัญ		เพื่อเหตุฉุกเฉิน		พิเศษ			รวม (บาท)
			น/ส กู้ที่	(บาท)	น/ส กู้ที่	(บาท)	น/ส กู้ที่	(บาท)		

- หมายเหตุ (1) เคยคิดนัดการส่งคืนเงินกู้ หรือขาดส่งเงินค้ำหุ้นรายเดือนหรือไม่ เคย ไม่เคย
- (2) ข้อชี้แจงอื่นๆ

รายการเกี่ยวกับผู้ค้ำประกัน

ลำดับที่	ชื่อผู้ค้ำประกัน	เงินได้รายเดือน (บาท)	การค้ำประกันเงินกู้รายอื่น	
			ชื่อผู้กู้	ชื่อผู้กู้
1				
2				
3				
4				

- หมายเหตุ (1) เคยคิดนัดการส่งคืนเงินกู้ หรือขาดส่งเงินค้ำหุ้นรายเดือนหรือไม่ เคย ไม่เคย
- (2) ข้อชี้แจงอื่นๆ

.....เจ้าหน้าที่
(.....)
...../...../.....

สหกรณ์ได้รับยกเว้น
ไม่ต้องติดอากรแสตมป์
ตามประมวลรัษฎากร

หนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญ

เลขที่..... /.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี
เลขประจำตัวประชาชน เป็น ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ
 ลูกจ้างประจำ อื่นๆ.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง เดือนละ.....บาท

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอทำหนังสือกู้เงินให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์กองทัพภาคที่ 2 จำกัด ซึ่งต่อไปในหนังสือกู้เงินนี้จะใช้คำว่า “สหกรณ์” เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ เป็นจำนวน.....บาท (.....)
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ.....และข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้โดยถูกต้องแล้ว

ข้อ 2. ข้าพเจ้ายอมเสียดอกเบี้ยเงินกู้ให้สหกรณ์ในอัตราร้อยละ.....ต่อปี
ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นที่สหกรณ์จะต้องเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้
ตามที่เห็นสมควรเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้สหกรณ์ไม่ต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

ข้อ 3. ข้าพเจ้าขอชำระคืนหนี้เงินกู้เป็นงวดรายเดือน ดังนี้
 ต้นเงินเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย จำนวน.....งวด
 ต้นเงินและดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท จำนวน.....งวด
ทั้งนี้ตั้งแต่งวดประจำเดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าการส่งคืนเงินกู้ (รวมทั้งต้นเงินและดอกเบี้ย) แต่ละงวดถึงกำหนดภายในวันสิ้นเดือนที่ระบุไว้สำหรับงวดนั้นๆ

ข้อ 4. ในการส่งคืนต้นเงินกู้พร้อมด้วยดอกเบี้ยตาม ข้อ 3. นั้น ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนและเงิน
ได้อื่นของข้าพเจ้า หักจำนวนเงินงวดชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องส่งต่อสหกรณ์นั้น จากเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่นของข้าพเจ้าเพื่อส่งต่อสหกรณ์ด้วย
ความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไป โดยทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่นมอบไว้ ทั้งนี้จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามหนังสือสัญญากู้เงิน
สำหรับเงินกู้สามัญนี้โดยสิ้นเชิงแล้ว

ข้อ 5. ข้าพเจ้ายินยอมถือว่า ในกรณีตามข้อบังคับในข้อที่ว่าด้วยการควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ให้ถือว่าเงินกู้ที่ได้รับไปจาก
สหกรณ์นี้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันทีโดยมิพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

ข้อ 6. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับสหกรณ์ว่า ถ้าข้าพเจ้าออกหรือย้ายจากราชการหรืองานประจำข้าพเจ้าจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้
สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้สินให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวในวรรคก่อน ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินสะสมสำหรับข้าราชการ บำเหน็จ
บำนาญ เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใดที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดหรือนายจ้าง
จ่ายให้แก่ข้าพเจ้า หักเงินดังกล่าวเพื่อชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ข้อ 7. ในกรณีที่ข้าพเจ้าเป็นผู้มีหนี้สินชำระหนี้ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้สหกรณ์ดำเนินการดังต่อไปนี้

- 7.1 ถ้าสหกรณ์ไม่สามารถแจ้งความเป็นหนี้ที่ค้างชำระให้แก่ข้าพเจ้าได้ ข้าพเจ้าตกลงให้สหกรณ์แจ้งความเป็นหนี้แก่บุคคลต่อไปนี้
- 1.....ที่อยู่.....โทร.....
 - 2.....ที่อยู่.....โทร.....
 - 3.....ที่อยู่.....โทร.....
- 7.2 ถ้าสหกรณ์ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าตามที่อยู่ในสัญญาเงินกู้ฉบับนี้ ข้าพเจ้าตกลงให้ติดต่อไปยังสถานที่ต่อไปนี้
1. สถานที่อยู่ปัจจุบัน.....โทร.....
 2. สถานที่ทำงาน.....โทร.....
 3. สถานที่.....โทร.....

7.3 ข้าพเจ้าตกลงให้สหกรณ์ทวงถามหนี้ได้ เกินกว่า 1 ครั้งต่อวัน ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึงเวลา 20.00 น. และในวันหยุดราชการ เวลา 08.00 น. ถึงเวลา 18.00 น. ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้

ข้อ 8. ในการกู้เงินครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้นำใบหุ้นของสหกรณ์ เลขที่.....จำนวน.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท มาจำนำไว้เป็นประกันเงินกู้ครั้งนี้ด้วยและข้าพเจ้ายินยอมที่จะนำเงินค่าหุ้นที่จะเกิดขึ้นภายหน้ามาประกันเงินกู้ของข้าพเจ้า

ข้อ 9. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือนี้ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

ข้อ 10. ตราใบที่ข้าพเจ้ามีหนี้อยู่กับสหกรณ์ ข้าพเจ้าประสงค์ให้สหกรณ์นำเงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าได้รับ ไปหักกลบลบหนี้กับหนี้เงินกู้ที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสหกรณ์ได้ เมื่อข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินดังกล่าวและให้ถือเอาข้อสัญญานี้เป็นเจตนาของข้าพเจ้า ที่จะให้หักกลบ ลบหนี้ โดยให้สหกรณ์มีอำนาจที่จะดำเนินการหักกลบลบหนี้ได้

ข้อ 11. ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่น จำนวน 3 ฉบับ มอบไว้ให้สหกรณ์ หน่วยงานต้นสังกัด และสำหรับข้าพเจ้าเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้กู้เงิน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง.....เป็นคู่สมรสของนาย/นาง.....

ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้ากู้เงินสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งนี้ ตามหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญข้างต้นนี้และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าคู่สมรส

.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....)

.....ผู้กู้เงิน
(.....)

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท
(.....) ตามหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญนี้ไปเป็นการถูกต้องแล้ว

ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... โดย รับเป็นเงินสด เช็ค โอน/นำเงินเข้าฝากบัญชี
ของข้าพเจ้า ชื่อธนาคาร.....สาขา.....บัญชีเลขที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจหนังสือกู้เงิน
(.....)

หนังสือเงินกู้ที่...../.....
ชื่อผู้กู้.....

ทะเบียนผู้ค้ำประกัน
เล่ม.....หน้า.....

สหกรณ์ได้รับยกเว้น
ไม่ต้องติดอากรแสตมป์
ตามประมวลรัษฎากร

หนังสือค้ำประกันสำหรับเงินกู้สามัญ

เลขที่..... /

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี
เลขประจำตัวประชาชน --- เป็น ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
 ลูกจ้างประจำ อื่นๆ.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง เดือนละ.....บาท
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ได้ทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์กองทัพภาคที่ 2 จำกัด ซึ่งต่อไปในหนังสือค้ำประกันนี้จะใช้คำว่า “สหกรณ์”
เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่สหกรณ์ได้ให้.....กู้เงิน จำนวนเงินกู้.....บาท
(.....) ตามหนังสือเงินกู้สามัญที่..... / ลงวันที่.....
และผู้กู้ได้รับเงินไปจากสหกรณ์โดยถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยและค่าสินไหมทดแทน ตลอดจน
ค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ด้วย

ข้อ 2. ข้าพเจ้าได้ยินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าวตาม ข้อ 1 และทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องการส่งเงินงวดชำระหนี้ อัตรา
ดอกเบี้ย และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญนั้นโดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตาม
ตามข้อผูกพันนั้นๆ ทุกประการ จนกว่าหนี้สิน และค่าสินไหมทดแทนตลอดจนค่าภาระติดพัน จะได้ชำระครบถ้วนแล้ว

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันว่า การออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ไม่ว่าจะเพราะเหตุใดๆ ไม่เป็นเหตุให้ข้าพเจ้าหลุดพ้น
จากการค้ำประกันรายนี้ จนกว่าผู้ที่ข้าพเจ้าค้ำประกันไว้จะได้ให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ เห็นสมควร
เข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนข้าพเจ้า

ข้อ 4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าแล้วภายใน
หกสิบวันนับแต่วันที่ถูกหนี้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใด
ของข้าพเจ้า หักจำนวนเงิน ณ ที่จ่าย ชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องชำระให้สหกรณ์จากเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้าส่งต่อ
สหกรณ์ด้วย โดยข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดมอบไว้กับสหกรณ์ และความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไป
ทั้งนี้จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามหนังสือกู้เงินสามัญที่ข้าพเจ้าได้ค้ำประกันนั้น โดยสิ้นเชิงแล้ว

ข้อ 5. ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้ามอบไว้ให้สหกรณ์เพื่อแสดงต่อ
หน่วยงานต้นสังกัด ของข้าพเจ้าให้หักเงิน ณ ที่จ่ายให้สหกรณ์จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จนสิ้นเชิง

ข้อ 6. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

ข้อ 7. ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้สหกรณ์ดำเนินการดังต่อไปนี้

7.1 ถ้าสหกรณ์ไม่สามารถแจ้งความเป็นหนี้ที่ค้างชำระให้แก่ข้าพเจ้าได้ ข้าพเจ้าตกลงให้สหกรณ์แจ้งความเป็นหนี้แก่บุคคลต่อไปนี้

1. โทร.
ที่อยู่.....

2. โทร.
ที่อยู่.....

3. โทร.
ที่อยู่.....

7.2 ถ้าสหกรณ์ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าตามที่อยู่ในสัญญาค้ำประกันฉบับนี้ ข้าพเจ้าตกลงให้ติดต่อไปยังสถานที่ต่อไปนี้

1. สถานที่อยู่ปัจจุบัน..... โทร.

2. สถานที่ทำงาน..... โทร.

3. สถานที่..... โทร.

7.3 ข้าพเจ้าตกลงให้สหกรณ์ทวงถามหนี้ได้ เกินกว่า 1 ครั้งต่อวัน ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึงเวลา 20.00 น. และในวันหยุดราชการ เวลา 08.00 น. ถึงเวลา 18.00 น. ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือค้ำประกันนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง.....เป็นคู่สมรสของนาย/นาง.....

ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้าเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้สามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งนี้ ตามหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญข้างต้นนี้ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าคู่สมรส

.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....)

.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

หมายเหตุ สหกรณ์ควรจัดให้มีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและ/หรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกันไว้ประกอบเป็นหลักฐานด้วย

หนังสือยินยอมให้หักหนี้สินจากเงินเดือน หรือเงินเบี้ยหวัด หรือเงินบำเหน็จบำนาญ

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์กองทัพภาคที่ 2 จำกัด
ค่ายสุรนารี (พีอี็กซ์กองทัพภาคที่ 2)
ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
จังหวัดนครราชสีมา 30000
โทร. 0-4424-8996, 22589

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
ข้าราชการกลาโหม สังกัด.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทร.....เบอร์มือถือ.....ขอทำหนังสือยินยอมไว้แก่ทางราชการ
(กรม, กระทรวง, จังหวัด).....ตั้งนี้คือ

-ยินยอมให้หัก เงินเดือน หรือเงินเบี้ยหวัด หรือเงินบำเหน็จบำนาญ หรือเงินอื่นๆ.....
จำนวนเงิน.....บาท (.....) เพื่อชำระเงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์
กองทัพภาคที่ 2 จำกัด จังหวัดนครราชสีมา ประเภทเงินกู้สามัญ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
จนกว่าจะเสร็จสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ผู้ช่วยผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กองทัพภาคที่ 2 จำกัด รักษาการแทน
ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กองทัพภาคที่ 2 จำกัด

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

เจ้าหน้าที่สหกรณ์

หนังสือยินยอมให้หักหนี้สินจากเงินเดือน หรือเงินเบี้ยหวัด หรือเงินบำเหน็จบำนาญ

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์กองทัพภาคที่ 2 จำกัด
ค่ายสุรนารี (พีแอนด์ซีกองทัพภาคที่ 2)
ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
จังหวัดนครราชสีมา 30000
โทร. 0-4424-8996, 22589

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

ข้าราชการกลาโหม สังกัด.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทร.....เบอร์มือถือ.....ขอทำหนังสือยินยอมไว้แก่ทางราชการ

(กรม, กระทรวง, จังหวัด).....ตั้งนี้คือ

-ยินยอมให้หัก เงินเดือน หรือเงินเบี้ยหวัด หรือเงินบำเหน็จบำนาญ หรือเงินอื่นๆ.....

จำนวนเงิน.....บาท (.....) เพื่อชำระเงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์

กองทัพภาคที่ 2 จำกัด จังหวัดนครราชสีมา ประเภทเงินกู้สามัญ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จนกว่าจะเสร็จสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ผู้ช่วยผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กองทัพภาคที่ 2 จำกัด รักษาการแทน

ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กองทัพภาคที่ 2 จำกัด

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

เจ้าหน้าที่สหกรณ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ภาระจำยอม

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กองทัพภาคที่ 2 จำกัด

เนื่องด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง หรือ.....มีความประสงค์ถ้าเหตุสุดวิสัย หรือ
เสียชีวิต ข้าพเจ้า.....ยอมให้หน่วยงานสหกรณ์ออมทรัพย์กองทัพภาคที่ 2 จำกัด
หักเงินเดือน หรือเงินเบี้ยหวัด หรือเงินบำเหน็จบำนาญ หรือเงินอื่นๆ.....เพื่อชำระหนี้
ตามภาระหนี้เท่าที่ผูกพัน

พร้อมนี้ได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานแล้วด้วย

ลงชื่อ.....ผู้ยินยอม

(.....)

พล.ท.....ผู้ช่วยผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กองทัพภาคที่ 2 จำกัด รักษาการแทน

(สุรชิน กาญจนจิตติ) ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กองทัพภาคที่ 2 จำกัด

ลงชื่อ.....พยาน(คู่สมรส)

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)